

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом Главного управления
МЧС России по Омской области
от 07.11.2022 № 1292

Порядок размещения и использования приборов пультовых оконечных в подразделениях федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Омской области

1. Для согласования размещения приборов пультовых оконечных (далее – ППО) в подразделениях Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы (далее – подразделения ФПС ГПС) Главного управления МЧС России по Омской области (далее – Главное управление), заявитель (мониторинговая организация) обращается в отдел административной работы Главного управления с пакетом документов согласно перечню, указанному в Приложении № 5 к Приказу.

2. Рабочая группа Главного управления по размещению приборов пультовых оконечных в подразделениях ФПС ГПС Главного управления (далее – рабочая группа) в пределах своей компетенции рассматривает данное обращение в срок, установленный п. 3.1 Порядка организации делопроизводства по вопросам рассмотрения обращений граждан в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденного приказом МЧС России от 29 декабря 2021 г. № 933.

3. Руководитель рабочей группы осуществляет общее руководство группой.

Заместитель руководителя рабочей группы является заместителем руководителя группы, в его отсутствие исполняет его обязанности по руководству группой. Осуществляет рассмотрение документов: сертификатов соответствия на ППО, включая срок эксплуатации элементов. Проверяет подлинность лицензии МЧС России.

Члены рабочей группы:

Начальник юридического отдела Главного управления (либо лицо, его замещающее) осуществляет рассмотрение и оценку договоров (рамочных договоров) заявителя с хозяйствующими субъектами на техническое обслуживание, мониторинг и подключение объектового оборудования. Определяет основание размещения ППО (вид договора). Оценивает отнесение организации к мониторинговой с правом осуществления работ, связанных с построением системы мониторинга автоматических систем противопожарной

защиты и вывода сигнала на пульт пункта связи части. Участвует в разрешении споров, возникших в досудебном порядке.

Начальник управления информационных технологий и связи Главного управления (либо лицо, его замещающее) рассматривает: технические условия мониторинговой организации по подключению оборудования; документы на ППО (паспорта); возможность и целесообразность используемого канала связи для передачи сигнала.

Начальник управления материально-технического обеспечения Главного управления (либо лицо, его замещающее) осуществляет оценку возможности установки ППО в пожарно-спасательных частях (далее – ПСЧ), исходя из санитарно-гигиенических норм и оснащенности помещений средствами электропитания помещений ПСЧ; организует работу по подготовке и направлению комплекта документов в Центральный аппарат МЧС России для согласования размещения приборов пультовых оконечных в подразделениях ФПС ГПС Главного управления.

Бухгалтер отдела финансового учета и отчетности финансово-экономического управления Главного управления принимает к учету права пользования нефинансовыми активами согласно Федеральным стандартам бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда» (утвержден приказом Минфина РФ от 31.12.2016 № 258н), «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (утвержден приказом Минфина РФ от 31.12.2016 № 256).

Начальник отдела оперативного планирования, противодействия терроризму и обеспечения антитеррористической защищённости Главного управления (либо лицо, его замещающее) осуществляет контроль допуска в помещения ПСЧ при осуществлении установки или обслуживания ППО.

Секретарь рабочей группы - заместитель начальника службы пожаротушения – начальник центрального пункта пожарной связи (далее – ЦППС) Главного управления осуществляет контроль за допуском диспетчера (радиотелефониста) к самостоятельному несению службы, в том числе после обучения работе по приему сигнала на установленное ППО, обеспечивающее дублирование сигнала на пульт пожарно-спасательного подразделения. В течение трех рабочих дней готовит служебное задание (далее – СЗ) членам группы, для рассмотрения обращения заявителя в пределах компетенции; в десятидневный срок назначает заседание группы (по согласованию с руководителем рабочей группы) для принятия решения о согласии (отказе) в размещении ППО; готовит мотивированный ответ заявителю.

4. Итоговыми документами по результатам рассмотрения обращения заявителя являются: ответ заявителю и указание начальнику пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС Главного управления для организации допуска заявителя в ПСЧ.

5. При неоднократном нарушении Соглашения о взаимодействии, указанном в п.7 Приложения № 4 к Приказу, включая несвоевременное проведение регламентных работ (технического обслуживания) Главное

управление вправе расторгнуть ранее достигнутое Соглашение и собрать внеочередное заседание рабочей группы для решения вопросов дальнейшего взаимодействия.

6. Документы хранятся у секретаря рабочей группы в номенклатурном деле Главного управления (срок хранения 10 лет - центральная экспертная комиссия).

7. Диспетчер в подразделении ФПС ГПС, где размещено ППО, в установленном порядке докладывает руководителю подразделения, а тот, в свою очередь, предоставляет отчетную информацию в территориальные подразделения надзорной деятельности.

8. В случае необходимости длительного приостановления приема дублирующих сигналов о возникновении пожара с объекта на ППО (более десяти дней) заявитель (мониторинговая организация) подает не менее чем за три рабочих дня в адрес Главного управления обоснованную заявку об отключении автоматической пожарной сигнализации объекта от ППО.

9. Заявки о приостановлении приема дублирующих сигналов о возникновении пожара с объекта на ППО в обязательном порядке должны содержать следующую информацию: наименование объекта защиты, фактический адрес расположения объекта защиты, обоснование отключения, период отключения (дата, время), наименование заявителя (мониторинговой организации), который принимает необходимые меры по защите объекта от пожаров, дату с которой необходимо возобновить прием извещений на ППО, печать и подпись руководителя заявителя (мониторинговой организации), либо уполномоченного лица, с приложением соответствующей доверенности.

Заявки, содержащие неполную информацию, не рассматриваются.

10. Руководитель подразделения ФПС ГПС на основании поступивших заявок приостанавливает прием дублирующих сигналов о возникновении пожара с объекта на ППО по указанию Главного управления.

11. В период приостановления приема дублирующих сигналов о возникновении пожара с объекта на ППО, сигналы о срабатывании автоматической пожарной сигнализации объекта не должны поступать на ППО подразделения ФПС ГПС, в противном случае силы и средства пожарно-спасательных подразделений будут направлены к месту вызова установленным порядком.

12. Руководитель тушения пожара в случае отсутствия на объекте защиты внешних признаков пожара осуществляет визуальный осмотр места установки сработавшего пожарного извещателя и проверяет наличие подтверждающей индикации на приемно-контрольном оборудовании. Передает информацию на ЦППС (пункт связи ПСЧ) об обстановке на объекте и необходимом количестве сил и средств для проведения полной разведки. Диспетчер ЦППС (пункта связи ПСЧ) подает команду на возвращение в место постоянной дислокации не требующихся сил и средств.

13. Руководитель тушения пожара при установлении факта ложного срабатывания системы пожарной сигнализации, по прибытию к месту

постоянной дислокации оформляет акт о ложном срабатывании (Приложение № 7 к Приказу) с докладом начальнику подразделения ФПС ГПС и направляет копию указанного акта в соответствующее территориальное подразделение надзорной деятельности в день сдачи дежурства.

14. Должностное лицо территориального подразделения надзорной деятельности Главного управления в установленном порядке проводит проверку по факту ложного срабатывания системы пожарной сигнализации и принимает решение в соответствии с действующим законодательством.

Начальник центрального пункта пожарной связи
службы пожаротушения Главного управления

И.В. Королева